

## ЗАКОН

О ИЗМЕНАМА И ДОПУНАМА ЗАКОНА О ПРЕДШКОЛСКОМ  
ВАСПИТАЊУ И ОБРАЗОВАЊУ

## Члан 1.

У Закону о предшколском васпитању и образовању („Службени гласник РС”, број 18/10), члан 5. мења се и гласи:

**„Употреба језика**

Васпитно-образовни рад остварује се на српском језику.

За припаднике националне мањине васпитно-образовни рад остварује се на језику националне мањине, а може да се остварује и двојезично на језику националне мањине и на српском језику, ако се за то определи најмање 50% родитеља, односно другог законског заступника деце.

Део програма предшколског васпитања и образовања или програм у целини, може да се остварује и на страном језику, односно двојезично, на страном језику и на српском језику или двојезично, на страном језику и на језику националне мањине.

Начин у услове остваривања програма васпитно-образовног рада на страном језику, односно двојезично прописује министар.

Статутом предшколске установе утврђује се језик на којем се остварује васпитно-образовни рад, а предшколским програмом начин остваривања.“

## Члан 2.

Члан 6. мења се и гласи:

**„Евиденција и јавне исправе**

## Члан 6.

Предшколска установа, односно основна школа која остварује припремни предшколски програм води евиденцију о деци, родитељима, односно другим законским заступницима и о запосленима, у складу са законом који уређује основе система образовања и васпитања и овим законом.

Установа из става 1. овог члана води:

- 1) матичну књигу уписане деце;
- 2) евиденцију и педагошку документацију о васпитно-образовном раду;
- 3) евиденцију о издатим јавним исправама.

Евиденција из става 2. тачка 2) овог члана може се водити и електронски.

На основу евиденције из става 2. тач. 1) и 2) овог члана предшколска установа, односно школа која остварује припремни предшколски

програм, издаје јавне исправе о похађању припремног предшколског програма, и то:

1) преводницу о преласку детета из једне у другу предшколску установу, односно основну школу, која остварује припремни предшколски програм;

2) уверење о похађању припремног предшколског програма.

Евиденцију из ст. 2. и 4. овог члана установа води на српском језику ћириличким писмом на прописаном обрасцу.

Када се васпитно-образовни рад остварује на језику националне мањине, установа води евиденцију на српском језику ћириличким писмом и на језику и писму националне мањине, осим евиденције и педагошке документације о васпитно-образовном раду која се води на језику на коме се изводи васпитно-образовни рад.

Установа из става 1. овог члана је руковалац података из ст. 1 овог члана и одговорна је за њихово прикупљање, употребу, ажурирање и чување, у складу са Законом, овим законом и законом којим се уређује заштита података о личности.

Врсте, назив, садржај образаца и начин вођења, попуњавања и издавања евиденције и јавних исправа из ст. 2. и 4. овог члана, прописује министар.

Министар одобрава издавање образаца из ст. 2. и 4. овог члана.

Сврха обраде података, као и начин прикупљања, обраде, чувања и коришћења података из евиденција из става 2. овог члана утврђени су Законом.”.

### Члан 3.

Члан 7. мења се и гласи:

#### **„Евиденција о детету**

### Члан 7.

Евиденцију о детету чине подаци којима се одређује његов идентитет (лични подаци), образовни, социјални и здравствени статус, као и подаци о препорученој и пруженој додатној васпитној, здравственој и социјалној подршци.

Лични подаци о детету су: име и презиме детета, јединствени матични број грађана, пол, датум рођења, место, општина и држава рођења, адреса, место, општина и држава становања, контакт телефон, матични број детета, национална припадност, држављанство.

Изјашњење о националној припадности није обавезно.

Лични подаци о родитељу, односно другом законском заступнику детета су: име и презиме, јединствени матични број грађана, пол, датум рођења, место, општина и држава рођења, адреса, место, општина и држава становања, контакт телефон, односно адреса електронске поште.

Подаци којима се одређује образовни, односно васпитно-образовни статус детета су: подаци о врсти установе, врсти и трајању предшколског програма, односно васпитној групи у коју је уписано дете, језику на којем се изводи васпитно-образовни рад, подаци о индивидуалном васпитно-

образовном плану, матерњем језику и националној припадности, у складу са законом.

Подаци којима се одређује социјални статус детета су: подаци о условима становања (становање у стану, кући, породичној кући, подстанарство, становање у дому, да ли дете има своју собу и други облици становања), удаљености домаћинства од установе; стању породице (број чланова породичног домаћинства, да ли су родитељи живи, да ли један или оба родитеља живе у иностранству, брачни статус родитеља, односно другог законског заступника детета, њихов образовни ниво и запослење), као и податак о примању новчане социјалне помоћи и да ли породица може да обезбеди ужину.

Податак којим се одређује здравствени статус детета је податак о томе да ли је дете обухваћено примарном здравственом заштитом.

Подаци о препорученој и пруженој додатној образовној, здравственој и социјалној подршци су подаци које доставља интерресорна комисија која врши процену потреба и подаци о њиховој остварености.”.

#### Члан 4.

После члана 7. додају се називи чланова и чл. 7а и 7б који гласе:

#### **„Евиденција о запосленима**

##### Члан 7а

Евиденцију о запосленима чине следећи подаци: име и презиме, јединствени матични број грађана, пол, датум рођења, место, општина и држава рођења, адреса, место, општина и држава становања, контакт телефон, адреса електронске поште, ниво и врста образовања, подаци о стручном усавршавању и стеченим звањима, подаци о држављанству, способности за рад са децом и провери психофизичких способности, податак о познавању језика националне мањине, податак о врсти и трајању радног односа и ангажовања, истовременим ангажовањима у другим установама, изреченим дисциплинским мерама, подаци о стручном испиту и лиценци, подаци о задужењима васпитача, стручних сарадника и сарадника, плати и учешћу у раду органа предшколске установе, а у сврху остваривања васпитно-образовног рада, у складу са законом.

#### **Употреба печата**

##### Члан 7б

Предшколска установа, односно основна школа која остварује припремни предшколски програм оверава веродостојност јавне исправе печатом, у складу са законом.

Статутом установе из става 1. овог члана одређује се лице одговорно за употребу и чување печата.”.

#### Члан 5.

У члану 14. став 1. после речи: „без држављанства” додају се речи: „и тражилац држављанства”.

У ставу 2. после речи: „родитељ” додају се запета и речи: „односно други законски заступник”, а после речи: „без држављанства” додају се речи: „и тражиоца држављанства”.

#### Члан 6.

У члану 15. став 3. брише се.

#### Члан 7.

У члану 16. ст. 2-4. мењају се и гласе:

„Предшколски програм доноси предшколска установа, односно школа која остварује припремни предшколски програм, у складу са основама програма предшколског васпитања и образовања.

Предшколски програм садржи опште податке о установи и њеном окружењу, облике и програме васпитно-образовног рада и њихово трајање, друге облике рада и услуга, облике сарадње са породицом и локалном заједницом, односно начине сарадње са саветом родитеља формираним у јединици локалне самоуправе, начине остваривања принципа и циљева васпитања и образовања, као и начине праћења и самовредновања рада предшколске установе.

Предшколским програмом разрађују се и начини развијања индивидуализованог приступа у остваривању васпитно-образовног рада и пружања подршке деци и породицама, посебно деци и породицама из осетљивих друштвених група, уз уважавање развојних, образовних, здравствених и социо-културних потреба деце.”

#### Члан 8.

У члану 17. став 1. после речи: „остварује” додаје се реч „припремни”, а речи: „по прибављеном мишљењу савета родитеља и сагласности надлежног органа оснивача на планирана материјална средства за његово остваривање”, бришу се.

У ставу 3. после речи: „остварује” додаје се реч: „припремни”.

#### Члан 9.

Члан 18. мења се и гласи:

#### **„Различити облици и програми васпитно-образовног рада**

#### Члан 18.

У оквиру предшколског програма остварују се редовни програми васпитно-образовног рада у целодневном и полудневном трајању.

У циљу унапређивања квалитета васпитно-образовног рада, ширења разноврсности понуде програма, облика рада и услуга и повећања обухвата деце, предшколска установа остварује и различите облике и програме у функцији остваривања неге, васпитања и образовања деце, одмора и рекреације, пружања подршке породици, неговања језика и културе националне мањине, посредовања појединих подручја културе, науке и уметности, а према утврђеним потребама и интересовањима деце и породица и специфичностима локалне заједнице.

Ближе услове о начину остваривања и финасирања облика и програма из става 2. овог члана, прописује министар.”.

#### Члан 10.

Члан 19. брише се.

#### Члан 11.

У члану 20. став 1. мења се и гласи:

„За децу на болничком лечењу предшколска установа организује остваривање програма васпитно-образовног рада у одговарајућим здравственим установама.”.

Став 2. мења се и гласи:

„Ближе услове о начину остваривања програма из става 1. овог члана, прописује министар.”.

#### Члан 12.

У члану 23. ст. 1 и 2. реч: „старатеља“ замењује се речима: „другог законског заступника“.

#### Члан 13.

У члану 24. став 1. после речи: „родитељ“ додаје се запета и речи: „односно други законски заступник детета“.

У ставу 2. реч: „старатеља“ замењује се речима: „другог законског заступника детета“.

#### Члан 14.

У члану 25. став 2. реч: „старатељ“ замењује се речима: „други законски заступник детета“.

#### Члан 15.

Члан 29. брише се.

#### Члан 16.

У члану 30. став 3. алинеја пета речи: „поласка у школу” замењују се речима: „5,5 година”.

После алинеје пете додаје се алинеја шеста која гласи:  
 „- од 5,5 до поласка у школу 26”.

Став 4. брише се.

У досадашњем ставу 5. који постаје став 4. после речи: „деце” додају се речи: „која се уписују у васпитну групу”, а у алинеји другој после речи: „развоју” додају се речи: „и инвалидитетом”.

У досадашњим ст. 7. и 8. који постају ст. 6. и 7. после речи: „остварује” додаје се реч: „припремни”.

#### Члан 17.

Члан 34. мења се и гласи:

#### **„Подршка деци из осетљивих друштвених група**

#### Члан 34.

Детету коме је услед социјалне ускраћености, сметњи у развоју, инвалидитета и других разлога потребна додатна подршка у васпитању и образовању, предшколска установа обезбеђује отклањање физичких и комуникацијских препрека, односно врши прилагођавање и, уколико је потребно, обезбеђује израду, доношење и реализацију индивидуалног образовног плана (ИОП1), у складу са законом.

Предшколска установа у коју је уписано дете из осетљиве друштвене групе може да утврди потребу за пружањем додатне образовне, здравствене или социјалне подршке детету. Иницијативу за покретање поступка процене потреба детета за додатном подршком коју врши интерресорна комисија може да покрене родитељ, односно други законски заступник детета и/или предшколска установа уз сагласност родитеља, односно другог законског заступника.

Деца са сметњама у развоју и инвалидитетом остварују право на додатну подршку у предшколском васпитању и образовању у васпитној групи, уз план индивидуализације или индивидуални васпитно-образовни план и у развојној групи, на основу индивидуалног васпитно-образовног плана.

У једној васпитној групи може бити до двоје деце са сметњама у развоју и инвалидитетом. Број деце у васпитној групи, утврђен овим законом, умањује се за три по детету из става 3. овог члана које остварује право на додатну подршку у васпитној групи, уз план индивидуализације или индивидуални васпитно-образовни план.

Дете се уписује у развојну групу само уз мишљење интерресорне комисије уз сагласност родитеља, односно другог законског заступника. За дете уписано у развојну групу планира се и реализује свакодневна интеракција и укљученост у активности осталих васпитних група. У току похађања предшколског програма прати се развој детета и на основу предлога тима за инклузивно образовање, дете са сметњама у развоју и инвалидитетом може прећи из развојне у васпитну групу, у складу са законом.

Приликом преласка детета из става 1. овог члана у другу предшколску установу или основну школу, у партнерству са родитељем, односно другим законским заступником детета, остварује се сарадња са установом у коју дете прелази и планирају се заједничке активности установа

које треба да допринесу успешном преласку и остваривању континуитета у васпитању и образовању.”.

#### Члан 18.

У члану 35. реч: „старатеља“ замењује се речима: „другог законског заступника детета“.

#### Члан 19.

Члан 38. мења се и гласи:

#### **„Задаци васпитача, медицинске сестре-васпитача и дефектолога васпитача**

#### Члан 38.

Задатак васпитача јесте да својим компетенцијама осигура уважавање принципа предшколског васпитања и образовања, остваривање циљева предшколског васпитања и образовања, остваривање и унапређивање васпитно-образовног рада.

Задатак медицинске сестре-васпитача јесте да својим компетенцијама осигура уважавање принципа предшколског васпитања и образовања, остваривање циљева предшколског васпитања и образовања, остваривање и унапређивање неге и васпитно-образовног рада.

Задатак дефектолога васпитача јесте да својим компетенцијама осигура постизање циљева и принципа предшколског васпитања и образовања, у складу са ИОП-ом и програмом васпитно-образовног рада.”.

#### Члан 20.

У члану 39. став 1 тач. 1) и 2) мењају се и гласе:

„1) са децом узраста од шест месеци до две године – лице које има средње образовање – медицинска сестра-васпитач, а са децом узраста од две до три године – лице које има средње образовање – медицинска сестра – васпитач и лице које има одговарајуће више образовање, односно одговарајуће високо образовање на студијама првог степена (основне струковне студије или специјалистичке струковне студије), на којима је оспособљено за рад са децом јасленог узраста – васпитач;

2) са децом узраста од три године до поласка у школу - лице које има одговарајуће више образовање, односно одговарајуће високо образовање на студијама првог степена (основне струковне студије, основне академске студије или специјалистичке струковне студије) или на студијама другог степена (мастер академске студије, специјалистичке академске студије или мастер струковне студије), односно на основним студијама у трајању од најмање четири године, по прописима који су уређивали високо образовање до 10. септембра 2005. године – васпитач, у складу са Законом;“

## Члан 21.

Члан 41. мења се и гласи:

**„Задаци стручног сарадника**

## Члан 41.

Задаци стручног сарадника су да својим компетенцијама осигура уважавање принципа и циљева предшколског васпитања и образовања; да саветодавним радом и другим облицима рада доприноси унапређивању васпитно-образовног рада; пружа стручну подршку деци, родитељима, односно њиховим законским заступницима, васпитачима, директору по питањима од значаја за васпитање и образовање; остварује сарадњу са родитељима, односно другим законским заступницима, другим запосленима у установи, као и са представницима надлежних институција и различитих организација заступајући интерес деце и делатности у целини.”.

## Члан 22.

Члан 42. мења се и гласи:

**„Образовање стручног сарадника**

## Члан 42.

Послове стручног сарадника може да обавља лице са одговарајућим високим образовањем на студијама другог степена (мастер академске студије, специјалистичке академске студије или мастер струковне студије), односно на основним студијама у трајању од најмање четири године по прописима који су уређивали високо образовање до 10. септембра 2005. године, у складу са Законом.“

## Члан 23.

У члану 43. став 2. речи: „посебне и специјализоване програме”, замењују се речима: „различите програме и облике у оквиру предшколског програма”.

## Члан 24.

Члан 45. мења се и гласи:

**„Образовање сарадника**

## Члан 45.

Послове сарадника може да обавља лице, и то:



1) послове унапређивања социјалне заштите – лице које има одговарајуће високо образовање на студијама другог степена (мастер академске студије, специјалистичке академске студије или мастер струковне студије) или на основним студијама у трајању од најмање четири године по прописима који су уређивали високо образовање до 10. септембра 2005. године, у складу са Законом;

2) послове унапређивања превентивно-здравствене заштите – лице које има одговарајуће образовање на студијама првог степена (основне струковне студије, основне академске студије или специјалистичке струковне студије), односно на студијама у трајању од три године или вишим образовањем здравствене струке, у складу са Законом;

3) послове унапређивања, планирања и организације исхране – лице које има одговарајуће образовање на студијама првог степена (основне струковне студије или специјалистичке струковне студије), односно на студијама у трајању од три године или вишим образовањем здравствене струке, у складу са Законом;

4) послове неге и превентивне здравствене заштите – лице које има одговарајуће средње образовање здравствене струке, у складу са Законом.“

#### Члан 25.

У члану 46. после речи: „подршку” додају се речи: „групи деце у установи”, реч: „старатељима“ замењује се речима: „другим законским заступницима деце”, а речи: „а заједно са директором сарађује” бришу се.

#### Члан 26.

У члану 50. став 1. реч: „старатељ” замењује се речима: „други законски заступник”, а речи: „у висини 20% од економске цене по детету” бришу се.

У ставу 3. тачка се замењује запетом и додају се речи: „у складу са прописима којима се уређује финансијска подршка породици са децом”.

#### Члан 27.

У члану 53. став 1. број: „10.000” замењује се бројем: „50.000”, а после речи: „остварује” додаје се реч: „припремни”.

У ставу 2. број: „500” замењује се бројем: „25.000”, а број: „50.000” замењује се бројем: „100.000”, а после речи „остварује“ додаје се реч „припремни“.

#### Члан 28.

Подзаконски акти за спровођење овог закона донеће се у року од две године од дана ступања на снагу овог закона.

До доношења прописа из става 1. овог члана примењују се прописи који су важили до дана ступања на снагу овог закона, ако нису у супротности са овим законом.

Члан 29.

Овај закон ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Републике Србије”.